

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Утвержден приказом Счетной палаты
Чукотского автономного округа
от 17 декабря 2024 года № 85 - о/д

Рассмотрен и одобрен решением
Коллегии Счетной палаты Чукотского
автономного округа
(протокол от 17 декабря 2024 года №25)

Стандарт

**внешнего государственного финансового контроля (СВГФК 113)
«Порядок привлечения специалистов (независимых экспертов) к участию
в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»**

Действует с 17 декабря 2024 года

г. Анадырь

2024 год

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Содержание и формы привлечения специалистов или независимых экспертов к участию в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Счетной палатой	4
3. Порядок привлечения специалистов или независимых экспертов к участию в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Счетной палатой	4
4. Использование результатов работы специалистов или независимых экспертов.....	5

1. Общие положения

1.1. Стандарт «Порядок привлечения специалистов (независимых экспертов) к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях» (СВГФК 113) (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и статьей 2 Закона Чукотского автономного округа от 30 июня 1998 года № 36-ОЗ «О Счетной палате Чукотского автономного округа», с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации от 29 марта 2022 года № 2ПК и Стандарта организации деятельности (СОД 1.1.0) «Методологическое обеспечение деятельности Счетной палаты Чукотского автономного округа», утвержденного приказом Счетной палаты Чукотского автономного округа от 4 октября 2022 года № 68-о/д.

1.2. Стандарт устанавливает основания привлечения специалистов государственных (негосударственных) организаций или независимых экспертов (далее – специалисты) к участию в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях (далее – мероприятия), проводимых Счетной палатой Чукотского автономного округа (далее – Счетная палата), а также порядок использования результатов их работы.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур привлечения специалистов по вопросам, требующим специальных знаний и навыков к участию в мероприятиях, проводимых Счетной палатой.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- установление основания привлечения специалистов к участию в мероприятиях, проводимых Счетной палатой;
- установление порядка использования результатов их работы.

1.5. Положения Стандарта не распространяются на проводимые Счетной палатой совместно с контрольными органами, правоохранительными органами и иными органами контрольные и (или) экспертно-аналитические мероприятия, взаимодействие с которыми определяется соответствующими соглашениями о сотрудничестве.

2. Содержание и формы привлечения специалистов или независимых экспертов к участию в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Счетной палатой

2.1. Специалисты привлекаются к участию в мероприятиях, проводимых Счетной палатой, в тех случаях, когда для достижения целей и решения вопросов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий необходимо выполнение работ (оказания услуг), требующих специальных знаний и опыта в проверяемой сфере использования государственных средств или деятельности объекта контроля.

Привлечение специалистов к участию в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Счетной палатой, осуществляется на договорной (контрактной) основе путем поручения независимым экспертам выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с планом работы Счетной палатой.

3. Порядок привлечения специалистов или независимых экспертов к участию в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Счетной палатой

3.1. Необходимость привлечения специалистов к участию в проводимых Счетной палатой мероприятиях определяется решением Коллегии на этапе подготовки предложений о включении мероприятий в план работы Счетной палаты на очередной год или непосредственно при подготовке или в ходе проведения мероприятий.

3.2. Привлечение специалистов к участию в мероприятиях осуществляется посредством заключения договора или государственного контракта в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также внутренних документов Счетной палаты.

После согласования вопроса о проведении мероприятия с участием специалистов аудитор Счетной палаты, ответственный за его проведение:

- на этапе формирования плана работы Счетной палаты на очередной год вносит в установленном порядке предложение о включении мероприятия с участием специалистов в проект плана работы на очередной год;

- организует подготовку предложений для заключения государственного контракта (договора) со специалистами по форме участия в мероприятии, объемам работ, срокам участия, а также сроку передачи результатов работы.

Планирование мероприятия с участием специалистов должно осуществляться с учетом времени, необходимого для размещения заказа на выполнения работ (оказания услуг) для нужд Счетной палаты.

Если необходимость привлечения специалистов возникла в ходе проведения мероприятия, аудитор Счетной палаты, ответственный за проведение мероприятия, организует работу по подготовке и внесению

на рассмотрение Коллегии обоснованного предложения о привлечении специалистов к данному мероприятию.

3.3. Привлечение специалистов посредством включения их в состав рабочей группы мероприятия осуществляется на основании Приказа Счетной палаты о проведении мероприятия.

3.4. Удостоверение на право проведения мероприятия (далее – Удостоверение), в том числе с участием сторонних специалистов или на право проведения независимой экспертизы, оформляется Счетной палатой в установленном порядке на основании приказа Счетной палаты о проведении мероприятия (далее – Приказ).

Приказ о проведении независимой экспертизы или о проведении мероприятия с участием специалистов может содержать перечень поставленных перед специалистами вопросов, ответы на которые будут способствовать подтверждению или опровержению тех или иных обстоятельств, составляющих предмет доказывания. Вопросы, поставленные перед специалистами, не могут выходить за пределы специальных познаний.

4. Использование результатов работы специалистов или независимых экспертов

4.1. Под результатами работы специалистов, привлекаемых к участию в мероприятиях Счетной палаты, понимаются Заключение, с приложением (при необходимости) расчетов, рекомендаций и других документов (материалов), подписанные ими от своего имени, с расшифровкой должности и личной подписи, подготовленные и оформленные в соответствии с договором (государственным контрактом), содержащие информацию, необходимую Счетной палате для реализации целей мероприятия.

4.2. Результаты работы специалистов, привлекаемых к участию в мероприятии, подлежат рассмотрению как в отношении информации, на которой основывается заключение специалиста, так и содержащихся в нем выводов, предложений или рекомендаций, которые передаются руководителю рабочей группы или Аудитору Счетной палаты, ответственному за проведение мероприятия.

В случае если Аудитор Счетной палаты, ответственный за проведение мероприятия, не согласен с представленными результатами работы специалистов, в том числе с классификацией выявленных нарушений законодательства или их выводами, Аудитор Счетной палаты вправе довести свое мнение до сведения экспертов с просьбой представить дополнительные разъяснения и уточнения, после рассмотрения которых, Коллегия Счетной палаты принимает решение использовать результаты экспертизы или отклонить их при оформлении материалов мероприятия.

4.3. Документы, оформленные специалистами, включаются при необходимости в перечень актов, оформленных по результатам мероприятия. Результаты работы специалистов могут быть включены в отчет о результатах мероприятия Счетной палаты.